

# 2022年度 後援会定期総会

日 時（書面審議期間）2022年5月18日（水）～2022年6月5日（日）

## 議 事

- (1) 2021年度 事業報告の件
- (2) 2021年度 収支決算報告及び監査報告の件
- (3) 2022年度 役員選出（案）の件
- (4) 2022年度 事業計画（案）の件
- (5) 2022年度 収支予算（案）の件
- (6) 2022年度 後援会会議・行事日程（案）の件

相 模 女 子 大 学  
相模女子大学短期大学部 後援会

# 目 次

1. 2021年度 事業報告	1
2. 2021年度 収支決算報告及び監査報告	7
3. 2022年度 事業計画（案）	9
4. 2022年度 収支予算（案）	10

# 2021 年度 事業報告

## 1. 会議等

### (1) 定期総会

コロナ禍により、書面審議という形で会員参加による定期総会を開催した。2021 年 5 月 24 日（月）より全ての会員に会議資料及び書面表決書（返信ハガキ）を送付し、6 月 4 日（金）に後援会事務局必着として書面表決書を行った。

- ア. 議 事
- a. 2020 年度 事業報告の件
  - b. 2020 年度 収支決算報告及び監査報告の件
  - c. 後援会会則の一部改正（案）の件
  - d. 2021 年度 役員選出（案）の件
  - e. 2021 年度 事業計画（案）の件
  - f. 2021 年度 収支予算（案）の件
  - g. その他 2021 年度 後援会会議・行事日程（案）の件

以上、いずれも過半数の賛成をもって承認された。

### (2) 役員会等

①2020 年度会計監査を、感染防止対策をとり 2021 年 4 月 24 日（土）、相模女子大学マーガレット本館会議室 1 にて行った。

- ア. 出席者 役員（監事） 2 名

②2020 年度常任理事会を 2021 年 4 月 20 日（火）～4 月 23 日（金）に書面形式にて開催した。

- ア. 議 事
- a. 2020 年度事業報告（案）について
  - b. 2020 年度収支決算報告（案）及び監査報告について
  - c. 後援会会則の一部改正（案）について
  - d. 2021 年度役員改選（案）について
  - e. 2021 年度事業計画（案）について
  - f. 2021 年度収支予算（案）について
  - g. その他 2021 年度後援会会議・行事日程（案）について

③2020 年度理事会を 2021 年 4 月 26 日（月）～5 月 11 日（火）に書面形式にて開催した。

- ア. 議 事
- a. 2020 年度事業報告（案）について
  - b. 2020 年度収支決算報告（案）及び監査報告について
  - c. 後援会会則の一部改正（案）について
  - d. 2021 年度役員改選（案）について
  - e. 2021 年度事業計画（案）について
  - f. 2021 年度収支予算（案）について
  - g. その他 2021 年度後援会会議・行事日程（案）について

④2021 年度常任理事会を 2021 年 8 月 2 日（月）～8 月 22 日（日）に書面形式にて開催した。

- ア. 議 事
- a. 新型コロナ対策に係る予備費の支出について（提案）
  - b. ホームページリニューアルの委託先について（提案）
  - c. キャリアカウンセラーの拡充について（進捗報告）
  - d. ラーニングコモンズへの助成について（進捗報告）
  - e. 後援会事務運営の委託先について（提案）
  - f. 就職懇談会オンラインの開催方法について（提案）

- g. 相生祭の対応について（提案）
- h. 地域連携助成費について（提案）
- i. 春学期卒業式記念品について（提案）
- j. 2021 年度教育懇談会について（報告）
- k. 後援会会報（9 月発行）について（進捗報告）
- l. 新役員について（報告）
- m. 退任役員への謝礼について（報告）
- n. 後援会予算シミュレーション（今後 5 年間）について（報告）
- o. 図書館の環境整備について（報告）
- p. 後援会会則の改正について（報告）

⑤2021 年度理事会を 2021 年 8 月 22 日（日）～9 月 3 日（金）に書面形式にて開催した。

- ア. 議 事
- a. 新型コロナ対策に係る予備費の支出について（提案）
  - b. 就職懇談会オンラインの開催方法について（提案）
  - c. 相生祭の対応について（提案）
  - d. 地域連携助成費について（提案）
  - e. 春学期卒業式記念品について（提案）

⑥2021 年度常任理事会を 2021 年 10 月 8 日（金）～10 月 19 日（火）に書面形式にて開催した。

- ア. 議 事
- a. 予備費の執行について（提案）
  - b. 卒業記念品について（提案）
  - c. 防災用品について（提案）
  - d. 相生祭の対応について（報告）
  - e. 後援会ホームページについて（報告）

⑦2021 年度理事会を 2021 年 10 月 20 日（水）～11 月 2 日（火）に書面形式にて開催した。

- ア. 議 事
- a. 予備費の執行について（提案）
  - b. 卒業記念品について（提案）
  - c. 防災用品について（提案）
  - d. 相生祭の対応について（報告）
  - e. 後援会ホームページについて（報告）

⑧2021 年度常任理事会を 2022 年 2 月 12 日（土）9 時 30 分から 10 時 30 分まで、オンライン形式（Zoom）にて開催した。

- ア. 出席者 役員 3 名 顧問（大学）2 名
- イ. 議 事
- a. 2021 年度 事業報告（案）について
  - b. 2021 年度 予算執行状況について
  - c. 2022 年度 後援会行事日程（案）について
  - d. 2022 年度 後援会総会の開催形式について
  - e. 2022 年度 後援会教育懇談会の開催形式について
  - f. 2022 年度 後援会就職懇談会の開催形式について
  - g. 2022 年度 事業計画（案）について
  - h. 2022 年度 概算予算（案）について
  - i. その他
    - (1) 2021 年度 後援会教育懇談会の開催結果について
    - (2) 2021 年度 後援会就職懇談会の開催結果について

- (3) 職域接種の実施結果について
- (4) 2021年度 新役員の募集状況及び役員改選について
- (5) 「監事」の職務領域改正案及び「後援会組織」のあるべき姿について

⑨2021年度理事会を2022年2月12日(土)10時40分から12時05分まで、オンライン形式(Zoom)にて開催した。

ア. 出席者 役員9名 顧問(大学)4名

イ. 議事 a. 2021年度 事業報告(案)について

b. 2021年度 予算執行状況について

c. 2022年度 後援会行事日程(案)について

d. 2022年度 後援会総会の開催形式について

e. 2022年度 後援会教育懇談会の開催形式について

f. 2022年度 後援会就職懇談会の開催形式について

g. 2022年度 事業計画(案)について

h. 2022年度 概算予算(案)について

i. その他

(1) 2021年度 後援会教育懇談会の開催結果について

(2) 2021年度 後援会就職懇談会の開催結果について

(3) 職域接種の実施結果について

(4) 2021年度 新役員の募集状況及び役員改選について

(5) 「監事」の職務領域改正案及び「後援会組織」のあるべき姿について

### (3) 教育懇談会

コロナ禍であったが、後援会会員と教員が直接懇談できる機会を確保すべく、対面形式とオンライン形式(動画配信)を併用するハイブリッド形式で開催した。

ア. 学科毎の懇談会・教育個別面談(対面形式)

a. 開催日時 2021年6月12日(土)

13:15~13:45 学科毎の懇談会

13:50~15:00 教育個別面談

b. 開催場所 相模女子大学7号館 各教室

c. 参加者数 119組(142名)

イ. 教育懇談会オンライン(動画配信)

a. 動画配信期間 2021年6月21日(月)12:00~10月20日(水)23:59

b. 配信内容

①相模女子大学・相模女子大学短期大学の現況について(約25分)

相模女子大学・相模女子大学短期大学部 総務担当副学長 奥村 裕司

②夢をかなえるセンターのキャリア形成支援について(約40分)

夢をかなえるセンター部長 有田 雅一

③学生報告 第1部「夢をかなえるセンターのキャリア形成支援について」(約15分)

英語文化コミュニケーション学科 4年 大楽 友香

英語文化コミュニケーション学科 4年 上庄 里美

④学生報告 第2部「サガジョ盛り上げ隊プロジェクト」メンバーへのインタビュー

(約5分)

話し手 英語文化コミュニケーション学科 4年 大楽 友香

英語文化コミュニケーション学科 4年 上庄 里美

聞き手 夢をかなえるセンター 連携教育推進課 三木 若葉

c. 視聴者登録数 87名

#### (4) 就職懇談会オンライン

昨年度に引き続き、オンラインにて開催した。

ア. 動画配信期間 2021年10月29日(月)12:00~2022年1月31日(月)23:59

イ. 配信内容

a. 学長メッセージ

相模女子大学・相模女子大学短期大学部 学長 田畑 雅英

b. 講演「コロナ禍における就職活動」(約50分)

講師 株式会社マイナビ 横浜キャリアサポート1課 課長 古口 舞

c. 内定獲得者へのインタビュー(1名につき約20分)

話し手 ①日本語日本文学科 4年 築田 陽菜

②英語文化コミュニケーション学科 4年 小林 英未

③子ども教育学科 4年 山室 萌華

④メディア情報学科 4年 中村 渚

⑤生活デザイン学科 4年 下石 和

⑥社会マネジメント学科 4年 住谷 友菜

⑦人間心理学科 4年 黒岩 珠緒

⑧健康栄養学科 4年 青木 優衣

⑨管理栄養学科 4年 鶴沼 早矢香

⑩食物栄養学科 2年 皆川 明希

聞き手 株式会社マイナビ 横浜キャリアサポート1課 保 佳希

d. 編入学決定者へのインタビュー(約10分)

話し手 食物栄養学科 2年 工藤 遥

聞き手 夢をかなえるセンター 就職支援課長 武石 聡子

e. 報告「本学の就職状況および就職支援課の取り組み」(約35分)

報告者 夢をかなえるセンター 就職支援課長 武石 聡子

ウ. 視聴者登録数 334名

## 2. 相模女子大学・相模女子大学短期大学部に対する援助

### (1) 教育研究活動の充実を図る。

後援会図書購入助成費取扱要項に基づき電子書籍を購入した。また、学外から電子書籍やデータベースを閲覧できるシステム「EZproxy」を導入し、春学期の授業開始と同時に運用を開始した。

### (2) 学生の福利厚生の充実を図る。

①学生のクラス会開催について、62件のクラスに経費の一部を助成した。

②卒業生記念品として、本学の校章の入った「袱紗」を贈った。

③コロナ禍により中止となった卒業記念パーティに代わり、卒業生全員に紅茶の詰合せを贈った。

### (3) 学生の課外活動の充実と活性化を図る。

①クラブ・委員会活動に必要な用品の購入経費の一部を助成した。

TFT-サガジョ

マンドリンクラブ

オリエンテーリング部

吹奏楽部  
舞踏研究部  
アーチェリー部                      計6団体

#### (4) 学生の課外活動における顕著な活動を顕彰する。

課外活動の分野で顕著な活躍をした個人3名と団体5件が課外活動奨励賞を受けたことに対して、後援会より副賞を授与した。

#### (5) 学生の就職活動を支援する。

就職に関する各種講座やイベントの経費の一部を助成した。

Zoomを活用した就職セミナー  
SPI 模擬試験・試験解説講座  
保護者版就職ガイドブック 等

### 3. 学習支援助成費

学習支援に関する以下の経費の一部を助成した。

- ラーニングコモンズ内貸出PC用消耗品
- ラーニングコモンズ企画講座および外部講師謝礼
- 学習支援スタッフの拡充
- 附属図書館グループ学習室什器更新

### 4. 地域連携助成費

大学が取り組んでいる地域連携活動に自主的に参加している学生（個人・団体）に対し、活動に係る経費の一部を助成した。コロナ禍により、地域へ出向く活動のほとんどは中止となった。

復興支援学生ボランティア委員会（大船渡）  
東日本大震災復興販売補助（浅草寺）

### 5. 刊行物について

2021年10月に会報53号、2022年3月に会報54号を刊行し、会員及び関係者に配付した。

### 6. 災害対策助成について

2021年度分の「非常用防災セット」を1000セット購入した。

### 7. 弔慰

会員のご不幸は大学7名。会則に則り弔意を表した。

### 8. その他

- (1) 予備費(新型コロナ対策支援経費)より、サーキュレーター25台と空気清浄機5台を購入し、マーガレット本館教室、保健センター、学生相談室および附属図書館等に設置した。
- (2) 予備費(新型コロナ対策支援経費)より、大学が新型コロナワクチンの大学拠点接種に要した費用(学生に要した費用)のうち、500万円を支援した。
- (3) トイレ快適化と環境改善を以下の通り行った。
  - ・マーガレットホール1階、2階、3階、4階のトイレに17台の自動水栓の取り付け(902,770円)

- ・1号館、2号館、3号館、4号館、5号館、6号館、7号館、8号館、9号館、10号館、11号館、マーガレット本館、マーガレットホール、体育館、図書館に合計221箇所の消毒ディスペンサーユニット、棚付きトイレトペーパーホルダーの取り付け(2,387,770円)
  - ・ペーパータオル用ごみ箱 合計65個の設置(321,750円)
  - ・ペダルサニタリーボックス合計24個、ティッシュボックス 合計65個の設置(185,164円)
- (4) 学習スペースの改善のため、集中して学習ができるスペースとして個室(半個室)ブースを、マーガレット本館1階ラーニングコモンズに6台設置した(1,980,770円)。また、パソコンの利用頻度向上に合わせて、学習スペースの複合機設置の要望も多かったことから、マーガレット本館ラーニングコモンズ、3号館、7号館自習室、11号館情報システム課前に合計4台を設置した(1,949,090円)。

以上



## 2021年度 収支決算書

自 2021年 4月 1日  
至 2022年 3月31日

相模女子大学  
相模女子大学短期大学部 後援会

収入決算額 57,526,508 円  
支出決算額 49,998,177 円  
7,528,331 円(次年度へ繰越)

### 【収入の部】

(単位：円)

科 目	予算額(A)	決算額(B)	比較増減(△) (A-B)
<b>1. 会 費</b>	<b>40,150,000</b>	<b>39,390,000</b>	<b>760,000</b>
<b>2. 寄 附 金</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. 雑 収 入</b>	<b>95</b>	<b>147</b>	<b>△ 52</b>
<b>4. 前年度繰越金</b>	<b>18,136,361</b>	<b>18,136,361</b>	<b>0</b>
<b>合 計</b>	<b>58,286,456</b>	<b>57,526,508</b>	<b>759,948</b>

※本年度会費 大 学 3,724名×10,000円＝ 37,240,000円  
短期大学部 215名×10,000円＝ 2,150,000円

### 【支出の部】

科 目	予算額(A)	決算額(B)	比較増減(△) (A-B)
<b>1. 事 務 費</b>	<b>7,212,008</b>	<b>4,542,531</b>	<b>2,669,477</b>
(1) 印刷製本費	430,000	233,737	196,263
(2) 消耗品費	30,000	17,531	12,469
(3) 通信費	2,832,008	2,329,343	502,665
(4) 弔慰費	400,000	136,500	263,500
(5) 旅費交通費	150,000	2,620	147,380
(6) 渉外費	20,000	0	20,000
(7) 雑費	10,000	0	10,000
(8) 業務費	70,000	39,000	31,000
(9) 業務委託費	3,270,000	1,783,800	1,486,200
<b>2. 事 業 費</b>	<b>30,580,937</b>	<b>23,284,677</b>	<b>7,296,260</b>
(1) 学生関係費	24,873,553	17,867,702	7,005,851
①課外活動助成費	2,750,000	735,574	2,014,426
②福利厚生助成費	6,680,000	4,298,103	2,381,897
③学生指導助成費	10,000	0	10,000
④就職対策助成費	15,433,553	12,834,025	2,599,528
(2) 行事費	2,100,000	1,911,080	188,920
①大学祭等助成費	800,000	800,000	0
②卒業記念パーティ助成費	1,300,000	1,111,080	188,920
(3) 文化費	3,607,384	3,505,895	101,489
①会報発行費	1,182,000	1,158,000	24,000
②講演会等経費	20,000	0	20,000
③教育懇談会経費	820,000	770,220	49,780
④就職懇談会経費	880,000	880,000	0
⑤図書購入助成費	705,384	697,675	7,709
<b>3. 会 議 費</b>	<b>210,000</b>	<b>12,183</b>	<b>197,817</b>
(1) 総会費	0	0	0
(2) 役員会費	200,000	12,000	188,000
(3) 部会費	10,000	183	9,817
<b>4. 学習支援助成費</b>	<b>4,294,700</b>	<b>11,900,194</b>	<b>△ 7,605,494</b>
<b>5. 災害対策助成費</b>	<b>1,738,000</b>	<b>1,738,000</b>	<b>0</b>
<b>6. 地域連携助成費</b>	<b>5,000,000</b>	<b>739,654</b>	<b>4,260,346</b>
<b>7. 国際教育助成費</b>	<b>1,000,000</b>	<b>160,000</b>	<b>840,000</b>
<b>8. 予 備 費</b>	<b>8,250,811</b>	<b>7,620,938</b>	<b>629,873</b>
<b>合 計</b>	<b>58,286,456</b>	<b>49,998,177</b>	<b>8,288,279</b>

# 監査報告書

2022年4月23日

相模女子大学  
相模女子大学短期大学部  
会長 山室 哲也 殿  
後援会

相模女子大学  
相模女子大学短期大学部  
後援会

監事 丸川 真一 印影  
削除

監事 塚本 早苗 印影  
削除

2021年4月1日から2022年3月31日までの会計年度における会計及び業務の監査を行った結果について、以下の通り報告する。

1. 会計について、理事会への出席及び帳簿並びに関係書類により監査を行ったところ、その執行は適正であると認める。
2. 業務について、理事会への出席及び関係書類により監査を行ったところ、その執行は適正であると認める。

以上

## 2022年度 事業計画（案）

コロナ禍による社会情勢の大きな変化は、学生たちの学びや生活に大きな影響を及ぼしているため、後援会は、以下の通り、引き続き大学の教育研究活動、学生の福利厚生、課外活動等を最大限に支援する。

### 1. 会議等

- ① 常任理事会及び理事会を必要に応じて開催し、重要事項を審議する。
- ② 定期総会を1回開催する。／電子表決での開催（電子表決を実施）
- ③ 教育懇談会を開催する。／ハイブリッド形式（対面形式の懇談会等＋オンデマンド講演）での開催（6月）
- ④ 相生祭に参加する。／未定（大学方針に基づき対応する）
- ⑤ 就職に関する懇談会を開催する。／リモート形式での開催（10月）
- ⑥ その他

※今後の感染状況により計画変更となる可能性があるため、各行事の実施の可否や開催方法等については、随時、常任理事会又は理事会において決定する。

### 2. 相模女子大学・相模女子大学短期大学部に対する援助

- ① 教育研究活動の充実を図る。
- ② 学生の福利厚生の充実を図る。
- ③ 学生の課外活動の充実と活性化を図る。
- ④ 学生の課外活動における顕著な活動を顕彰する。
- ⑤ 相生祭等、学生の自主的活動を援助する。
- ⑥ 学生の就職活動を支援する。
- ⑦ 学生の地域連携活動を援助する。
- ⑧ その他

### 3. 会員への情報発信

- ①会報（年2回 9月・3月）後援会ホームページにPDFを掲載する。
- ②後援会ホームページの運用 / 後援会の新着情報・インフォメーションの発信、後援会から援助した学生活動等の紹介等

### 4. 弔慰

学生の父母または保証人の死亡に対して弔慰金を支給する。

